



Politiques sur la protection des renseignements personnels

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ.....	2
POLITIQUE SUR LA CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS	10
POLITIQUE D'UTILISATION DES TÉMOINS DE CONNEXION.....	13



POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

À qui s'adresse la Politique ?

Cette Politique s'adresse à tout membre, client·e de Voile Québec, toute personne qui communique avec nous, quel que soit le moyen utilisé, et toute personne au sujet de laquelle nous recueillons des renseignements personnels dans le cadre de nos activités.

À quoi s'applique-t-elle ?

La Politique s'applique aux renseignements personnels que nous recueillons et détenons à votre sujet, c'est-à-dire tout renseignement ou information sur vous ou sur votre relation d'affaires avec Voile Québec qui permet de vous identifier.

Il est possible que nous devions partager vos renseignements personnels avec des tiers dans le cours normal des affaires.

Accès à vos renseignements personnels

Les renseignements personnels recueillis par Voile Québec sont accessibles à nos employé·e·s ou représentant·e·s qui en ont besoin dans l'exercice de leurs fonctions. Les employé·e·s ou représentant·e·s doivent en tout temps en assurer la confidentialité et doivent suivre régulièrement des formations et des activités de sensibilisation en matière de sécurité et de protection des renseignements personnels.

1. COLLECTE ET UTILISATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

1.1 Moyens par lesquels les renseignements personnels sont recueillis

Les renseignements personnels recueillis par Voile Québec nous sont fournis directement par vous, verbalement, par courriel ou par l'entremise de formulaires, notamment, lorsque :

- vous effectuez un achat;
- vous utilisez notre site Web;
- vous communiquez avec nous en personne, par téléphone, par courriel ou par texto;
- vous participez à nos activités ou vous participez à un événement organisé par Voile Québec (formations, évaluations, Foire de la voile, salons, Voile mobile, compétitions, congrès, etc.);
- vous naviguez sur notre site Web, par l'intermédiaire des témoins de connexion (« cookies »);
- vous complétez des sondages ou des formulaires de participation à des concours;

- vous vous inscrivez aux communications par courriel (infolettres, etc.);
- vous communiquez avec nous pour formuler un commentaire, une question ou une plainte;
- vous soumettez une demande d'emploi.

1.2 Consentement

En donnant votre consentement, vous autorisez Voile Québec à recueillir, à utiliser et à partager les renseignements personnels à votre sujet afin de bien vous servir.

- Nous recueillons, utilisons et partageons uniquement les renseignements personnels nécessaires et aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis.
- Ce consentement demeure valide tant et aussi longtemps que vous avez une relation d'affaires avec Voile Québec.
- Si vous refusez que nous recueillions certains renseignements personnels (telles que vos coordonnées), nous pourrions ne pas être en mesure de vous fournir le produit ou le service demandé, et de ne pouvoir vous faire profiter de certains avantages et rabais associés à ce produit ou service.
- Dans le cas où Voile Québec voudrait utiliser vos renseignements personnels pour une autre fin que celle décrite dans la Politique, nous devons obtenir votre consentement au préalable.

1.3 Gestion de vos préférences

Vous pouvez modifier vos choix, mettre à jour vos renseignements personnels ou supprimer certains renseignements recueillis en tout temps en communiquant avec nous. Veuillez prendre note qu'un délai de 30 jours peut être requis pour mettre à jour vos choix.

Il est toutefois de votre responsabilité de nous informer de tout changement vous concernant.

Nous ne vendons pas et ne vendrons jamais vos renseignements personnels à quiconque.

1.4 Catégories de renseignements personnels

Catégories de renseignements ¹	Exemples de renseignements ²	Fins pour lesquelles vos renseignements sont collectés
1. Renseignements d'identification	<ul style="list-style-type: none"> • Nom et prénom • Courriel • Adresse postale • Numéro de téléphone • Date de naissance • Sexe ou genre 	<ul style="list-style-type: none"> • Être en mesure de vous offrir les produits et services demandés • Vous contacter • Vous transmettre des communications en lien avec nos services • Effectuer des études, des analyses ou produire des statistiques ³ • Vous transmettre des sondages pour nous permettre d'améliorer nos services
2. Renseignements de paiement	<ul style="list-style-type: none"> • Informations de facturation et numéro de carte de crédit • Information bancaire des chèques 	<ul style="list-style-type: none"> • Permettre de compléter le paiement du produit ou service demandé
3. Renseignements sur nos communications avec vous et sur votre consommation	<ul style="list-style-type: none"> • Choix et préférences quant à la façon de communiquer avec vous • Informations sur vos abonnements à nos communications • Informations sur les produits et services achetés • Réponses aux sondages ³ • Photos et enregistrements vidéo lors de congrès, conférences, formations, etc. • Communications par courriel (incluant vos plaintes et insatisfactions le cas échéant) 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser et comprendre les différents profils, comportements d'achat et besoins de notre clientèle • Vous transmettre des communications utiles et pertinentes selon votre profil et vos préférences • Bonifier votre expérience client et améliorer nos produits, services et contenus • Vous proposer des contenus correspondant à vos intérêts • Répondre à vos plaintes / insatisfactions
4. Renseignements sur votre utilisation de notre site Web ⁴	<ul style="list-style-type: none"> • Renseignements recueillis par le biais de témoins de connexion (« cookies »)⁴ • Préférences de navigation (langue, province, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer le bon fonctionnement de notre site Web • Faciliter la navigation

	<ul style="list-style-type: none"> • Parcours et historique de navigation sur notre site Web • Adresse IP • Renseignements relatifs à votre appareil, système d'exploitation ou navigateur 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser les données de navigation • Mesurer la performance des campagnes publicitaires sur le Web
5. Renseignements lorsque vous vous inscrivez à un stage, une activité, un événement, etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Âge • Nom(s) du ou des accompagnateur(s) • Poids et taille • Contact(s) en cas d'urgence • Allergie(s) et médicament(s) • Antécédents médicaux 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer votre sécurité • Transmettre certaines informations essentielles aux services de secours, lorsque requis • Contacter les personnes identifiées en cas d'urgence • Vous faire part des risques
6. Renseignements concernant une question, un commentaire ou une plainte	<ul style="list-style-type: none"> • Renseignements que vous partagez avec nous concernant votre question, votre commentaire ou votre plainte 	<ul style="list-style-type: none"> • Répondre à votre question, votre commentaire ou votre plainte
7. Renseignements de fournisseurs externes	<ul style="list-style-type: none"> • Spécimen de chèque ou coordonnées bancaires (fournisseur) • Informations de paiement (numéro de carte de crédit) 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier et effectuer le paiement au fournisseur
8. Renseignements lorsque vous déposez votre candidature pour un poste à Voile Québec ou Renseignements d'authentification lorsque vous travaillez pour Voile Québec	<ul style="list-style-type: none"> • Votre curriculum vitae, comprenant les renseignements personnels que vous y écrivez • Mots de passe • Preuve de citoyenneté / visa de travail • Numéro d'assurance sociale (NAS) 	<ul style="list-style-type: none"> • Analyser et traiter votre candidature • Accéder aux ordinateurs et aux boîtes vocales des employé.e.s, si nécessaire • Au moment de l'engagement d'un.e employé.e • Produire les relevés fiscaux ou toute documentation requise en vertu des lois applicables

¹ Veuillez prendre note que si certaines catégories ne s'appliquent pas à vous, Voile Québec ne recueille pas les renseignements personnels qui y sont associés. Par ailleurs, plusieurs catégories de renseignements personnels peuvent s'appliquer.

² Certains renseignements personnels compris dans chaque catégorie sont susceptibles d'être communiqués à des tiers ou aux personnes autorisées à les recevoir en vertu de la loi, et ce, pour les fins indiquées au présent tableau.

³ Les renseignements personnels utilisés pour des fins d'études, d'analyses ou de production de statistiques sont dépersonnalisés, c'est-à-dire qu'il n'est plus possible de vous identifier directement.

⁴ Pour plus d'informations, consultez la Politique d'utilisation des témoins de connexion (dans les Politiques sur la protection des renseignements personnels).

2. COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Il est possible que Voile Québec partage vos renseignements personnels avec des tiers, des fournisseurs de service ou des partenaires dans le cadre de ses activités et de sa mission.

2.1 Communication à nos fournisseurs

Voile Québec peut communiquer vos renseignements personnels à ses fournisseurs de services. Ceux-ci utilisent vos renseignements personnels uniquement pour fournir les services retenus, lesquels sont liés aux objets décrits à la présente Politique.

Il est donc possible que Voile Québec communique vos renseignements personnels, entre autres, aux fournisseurs suivants :

- Voile Canada;
- Fournisseurs de services pour le traitement des paiements;
- Fournisseurs pour la gestion des communications, des courriels et des témoins de connexion;
- Fournisseurs de services et de produits informatiques;
- Services infonuagiques, d'hébergement Web et de traitement de données;
- Instructeurs, entraîneurs, formateurs, accompagnateurs, etc.

Ceux-ci doivent s'engager par contrat à se conformer et à respecter nos normes strictes en matière de protection et de confidentialité de vos renseignements personnels, telles qu'exposées dans cette Politique.

Nous confions uniquement à nos fournisseurs les renseignements personnels nécessaires pour qu'ils s'acquittent de leurs tâches, fonctions et obligations contractuelles avec Voile Québec.

En plus d'être soumis aux obligations de confidentialité, le personnel des fournisseurs qui ont accès à des renseignements personnels doit aussi respecter rigoureusement nos règles contractuelles.

2.2 Communications à l'extérieur du Québec

Certains de vos renseignements personnels peuvent être communiqués ou conservés à l'extérieur du Québec par Voile Québec ou par une personne ou un organisme à qui

Voile Québec peut confier la tâche de recueillir, d'utiliser, de communiquer ou de conserver de tels renseignements.

Dans un tel cas, Voile Québec s'assure que vos renseignements personnels bénéficient d'une protection adéquate, notamment au regard des principes de protection des renseignements personnels généralement reconnus et jugés raisonnables dans les circonstances.

3. CONSERVATION ET DESTRUCTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

3.1 Conservation des renseignements personnels

Les renseignements personnels détenus par Voile Québec sont conservés sur des serveurs sécurisés qui se trouvent au Québec.

Voile Québec conserve vos renseignements personnels de manière sécuritaire tant et aussi longtemps qu'elle les utilise afin de mener ses activités, accomplir sa mission et vous offrir ses services, à l'exception de certains renseignements d'authentification qui sont détruits dès qu'ils ont été transférés au fournisseur qui en a besoin.

3.2 Destruction des renseignements personnels

Une fois la durée de vie des renseignements personnels atteinte, Voile Québec s'assure de les détruire ou de les anonymiser. La destruction ou l'anonymisation s'effectue de manière sécuritaire, selon les meilleures pratiques applicables.

Alors que la destruction est un processus d'élimination définitif, l'anonymisation signifie que vos renseignements personnels sont modifiés afin qu'ils ne permettent plus de vous identifier directement ou indirectement, et ce, de façon irréversible.

4. MESURES DE PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Voile Québec est responsable de la protection des renseignements personnels qu'elle détient. Elle met en place des mesures de sécurité propres à assurer la protection de vos renseignements personnels collectés, utilisés, communiqués, conservés et détruits.

Voile Québec a notamment mis en place les mesures de protection suivantes :

Mesures de protection physiques	<ul style="list-style-type: none">• Carte d'accès à nos bureaux• Verrouillage des classeurs• Toute autre mesure de sécurité requise pour limiter l'accès aux personnes autorisées
--	---

Mesures de protection informatiques	<ul style="list-style-type: none"> • Sécurisation de toutes composantes informatiques (postes, serveurs, réseau, etc.) selon les meilleures pratiques du marché • Mot de passe sur tous les postes de travail pour l'accès à toute information, localement et à distance • Surveillance et contrôle pour la prévention et la détection d'activités suspectes • Chiffrement de données • Toute autre mesure de sécurité requise pour empêcher l'accès
Mesures de protection liées au personnel	<ul style="list-style-type: none"> • Code d'éthique et de déontologie • Formation et sensibilisation du personnel et des représentant·e·s aux procédures en matière de sécurité et de protection des renseignements personnels. • Processus de gestion des incidents de confidentialité et de sécurité • Accès à vos renseignements personnels limité au personnel et aux représentant·e·s de Voile Québec qui en ont besoin dans le cadre de leurs fonctions. • Surveillance et contrôle en continu pour détecter les activités suspectes ainsi que les écarts éventuels par rapport aux directives et aux politiques de l'organisation.

Remarque : Les liens vers d'autres sites vous sont offerts pour votre commodité. Vous devez savoir qu'à partir du moment où vous suivez un de ces liens, vous quittez le site de Voile Québec. En aucune façon, Voile Québec n'endosse ou ne cautionne le contenu ou les pratiques de ces sites ni ne peut en être tenue responsable, notamment à l'égard de la protection des renseignements personnels et de la vie privée.

5. DEMANDE D'ACCÈS ET RECTIFICATION DE VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vous pouvez en tout temps accéder aux renseignements personnels que nous détenons à votre sujet. Pour ce faire, vous devez présenter une demande écrite à Voile Québec. Il est possible que nous ayons à valider votre identité.

Vous devez indiquer votre nom et vos coordonnées, la nature de votre demande, le nom du service ou de la personne avec qui vous avez déjà communiqué, le cas échéant, et toute autre information pertinente.

Si vous désirez rectifier des renseignements inexacts ou incomplets, ou modifier des renseignements que nous détenons à votre sujet, vous devez communiquer avec nous pour les mettre à jour.

Voile Québec vous répondra dans un délai de 30 jours.

6. TRAITEMENT DES PLAINTES ET QUESTIONS

Si vous avez une question, une préoccupation ou une plainte à formuler au sujet de la présente Politique ou concernant le traitement de vos renseignements personnels, voici comment procéder.

1. Communiquez avec Sophie Duvieusart, Conseillère à la direction :

- par courriel (jembarque@voile.qc.ca)
- par téléphone (514-252-3097 poste 3838)

2. En cas d'insatisfaction à l'égard de la réponse reçue, vous pouvez communiquer avec la responsable de la protection des renseignements personnels, Aurélie Aïm Tuil, Directrice générale :

- par courriel : dg@voile.qc.ca
- par la poste :

Aurélie Aïm Tuil, Directrice générale et Responsable de la protection des renseignements personnels

Fédération de voile du Québec
7665 boul. Lacordaire
Saint-Léonard, QC, H1S 2A7

7. MODIFICATION DE LA POLITIQUE

Il est possible que nous apportions, périodiquement, certaines modifications à notre Politique. Dans un tel cas, un avis à cet effet sera publié sur notre site Web.

Nous vous invitons à consulter la Politique régulièrement afin de prendre connaissance des dernières mises à jour. Celles-ci prennent effet à la date indiquée sur la Politique.

Dernière mise à jour de la Politique : 9 mars 2026



POLITIQUE SUR LA CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

1. OBJECTIF DE LA POLITIQUE

La présente politique a pour objectif de définir les règles applicables à la **durée de conservation**, à la **destruction** et à l'**archivage sécurisé** des renseignements personnels collectés, détenus ou traités par la Fédération de voile du Québec (FVQ) conformément à la **Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé (Loi 25)**.

2. PORTÉE

Cette politique s'applique à l'ensemble des renseignements personnels détenus par l'organisation, qu'ils soient en format papier ou électronique, concernant :

- Les membres (individuels et institutionnels)
- Les bénévoles
- Les employés et collaborateurs
- Les partenaires et fournisseurs

3. DÉFINITION – RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Un **renseignement personnel** est toute information concernant une personne physique permettant de l'identifier, directement ou indirectement (ex. : nom, adresse, courriel, numéro d'assurance maladie, date de naissance, etc.). Voir la Politique de confidentialité pour plus de détails (dans les Politiques sur la protection des renseignements personnels).

4. PRINCIPES DE CONSERVATION

a) Durée de conservation minimale

Les renseignements personnels sont conservés **aussi longtemps que nécessaire** pour les finalités pour lesquelles ils ont été recueillis, notamment :

Type de renseignements	Durée de conservation
Dossier de membre (actif)	Tant que la personne est membre actif
Dossier de membre (inactif)	6 ans après la fin de l'adhésion
Données de compétition/performance	10 ans (archives sportives et historiques)
Dossiers médicaux (si applicable)	5 ans après la dernière activité
Dossiers RH (employés, bénévoles)	7 ans après fin de l'emploi ou de la mission
Dossiers financiers, factures, reçus	7 ans (conformité fiscale et comptable)
Dossiers de plainte ou litige	Jusqu'à résolution + 5 ans

b) Exigences contractuelles ou légales

Certains renseignements peuvent être conservés plus longtemps si requis par la loi, par un organisme subventionnaire ou par une obligation contractuelle.

5. ARCHIVAGE

Les documents contenant des renseignements personnels pouvant avoir une **valeur historique ou statistique** peuvent être archivés de manière sécurisée, selon les règles suivantes :

- Conservation dans un espace restreint, sécurisé et protégé contre l'accès non autorisé
- Restriction d'accès aux personnes autorisées
- Éventuelle anonymisation des données non essentielles

6. DESTRUCTION SÉCURISÉE

À l'expiration de la durée de conservation :

- Les renseignements doivent être **détruits de façon sécurisée** pour éviter tout accès non autorisé.
- Formats papier : déchiquetage ou incinération
- Formats électroniques : suppression définitive à l'aide de logiciels spécialisés (écrasement, réinitialisation sécurisée)

Un registre de destruction peut être tenu pour documenter ces opérations.

7. RESPONSABILITÉS

Le responsable de la protection des renseignements personnels (RPRP) de l'organisation est chargé :

- De l'application de cette politique
- De la vérification périodique des données conservées
- De coordonner les opérations de destruction
- D'assurer la conformité avec les exigences légales

8. RÉVISION DE LA POLITIQUE

Cette politique est revue **au moins tous les deux ans**, ou plus fréquemment en cas de changement législatif ou organisationnel.

9. CONTACT

Pour toute question concernant cette politique ou pour exercer vos droits liés à vos renseignements personnels :

Responsable de la protection des renseignements personnels (RPRP)

Nom : Aurélie Aïm-Tuil

Fonction : Directrice générale

Courriel : dg@voile.qc.ca

Téléphone : 514-252-3097 poste 3578

Adoptée le : 6 mai 2026

Révisée le : aucune révision

POLITIQUE D'UTILISATION DES TÉMOINS DE CONNEXION

Notre politique d'utilisation des témoins de connexion présente les options de gestion des témoins (aussi appelés « cookies ») et vous aide à décider quels renseignements vous souhaitez nous transmettre lorsque vous naviguez sur notre site.

Pour en savoir plus sur la protection de vos renseignements personnels, consultez notre Politique de confidentialité (dans les Politiques sur la protection des renseignements personnels).

1. FICHIERS TÉMOINS (« cookies »)

Les témoins ou *cookies* en anglais sont de petits fichiers créés par votre navigateur et placés sur le disque dur de votre appareil (ordinateur ou mobile) lorsque vous visitez notre site Web. Ils permettent l'échange d'informations entre vos appareils, les serveurs informatiques de Voile Québec et, le cas échéant, de systèmes tiers.

Nos témoins ne contiennent pas d'informations confidentielles. Seuls des renseignements qui ne peuvent d'aucune manière vous identifier sont automatiquement échangés entre votre ordinateur et nos serveurs. Ces renseignements nous permettent de vous transmettre des données dans un format compatible à votre équipement informatique et de recueillir des statistiques sur l'utilisation de notre site.

2. COLLECTE ET UTILISATION DES INFORMATIONS RECUEILLIES À L'AIDE DE TÉMOINS

Les informations recueillies à l'aide des témoins sont variées et peuvent être liées à votre utilisation du site, vos préférences ou votre appareil.

De façon générale, ces informations ne permettent pas de vous identifier directement, mais elles peuvent inclure des renseignements personnels si vous les fournissez dans le cadre de vos interactions avec le site. Tous les renseignements personnels recueillis sont régis par notre Politique de confidentialité (dans les Politiques sur la protection des renseignements personnels)

Par exemple, les témoins peuvent recueillir des informations sur :

- l'adresse IP (IP signifie *Internet Protocol*, un numéro unique assigné à votre ordinateur quand il est relié au réseau Internet et qui permet d'acheminer sans erreur les documents qui vous sont destinés);
- la date et l'heure des visites;
- les pages visitées et le temps passé sur les différentes pages;
- le type de navigateur ou le système d'exploitation que vous utilisez;
- la manière dont vous avez accédé ou interagi avec le site;
- les activités sur les pages visitées (comme le déroulement de page et les clics);
- l'origine de la visite (moteur de recherche, publicité en ligne, réseaux sociaux, courriel, etc.) sur notre site.

3. CATÉGORIES DE TÉMOINS UTILISÉS

Les témoins qui sont catégorisés comme « nécessaires » sont stockés sur votre navigateur, car ils sont essentiels pour permettre les fonctionnalités de base du site.

Nous utilisons également des témoins tiers qui nous aident à analyser la façon dont vous utilisez ce site Web, à enregistrer vos préférences et à vous fournir le contenu et les publicités qui vous sont pertinents. Ces témoins ne seront stockés dans votre navigateur qu'avec votre consentement préalable.

Vous pouvez choisir d'activer ou de désactiver tous ou une partie de ces témoins, mais la désactivation de certains d'entre eux peut affecter votre expérience de navigation.

3.1 Témoins nécessaires

Les témoins nécessaires assurent le bon fonctionnement de notre site; il est donc impossible de les refuser dans l'outil de gestion des témoins. Ces témoins vous permettent d'apprécier toutes les fonctionnalités de notre site et d'y naviguer de manière optimale et sécuritaire.

3.2 Témoins fonctionnels

Les témoins fonctionnels permettent d'exécuter certaines fonctionnalités telles que le partage du contenu du site Web sur des plateformes de médias sociaux, la collecte de commentaires et d'autres fonctionnalités tierces.

3.3 Témoins analytiques

Les témoins analytiques sont utilisés pour comprendre comment les visiteurs interagissent avec le site Web. Ces témoins aident à fournir des informations sur le nombre de visiteurs, le taux de rebond, la source de trafic, etc.

3.4 Témoins de performance

Les témoins de performance sont utilisés pour comprendre et analyser les indices de performance clés du site Web, ce qui permet de fournir une meilleure expérience utilisateur aux visiteurs.

3.5 Témoins de publicité

Les témoins de publicité sont utilisés pour fournir aux visiteurs des publicités personnalisées basées sur les pages visitées précédemment et analyser l'efficacité de la campagne publicitaire.

3.5 Témoins non classés

Les autres témoins non classés sont ceux qui sont en cours d'analyse et qui n'ont pas encore été classés dans une catégorie.

4. GESTION DE VOS TÉMOINS

4.1 Quels sont les avantages à accepter les témoins ?

Les témoins permettent d'optimiser et d'adapter votre navigation aux préférences que vous avez choisies. Ils rendent votre expérience sur notre site aussi agréable et satisfaisante que possible.

- Ils facilitent l'utilisation des outils et des formulaires.
- Ils permettent d'afficher des contenus adaptés à votre situation.
- Ils vous offrent un site plus facile à consulter et plus pertinent.

4.2 Comment choisir vos préférences en matière de témoins ?

- La plupart des sites utilisent des témoins. Il n'y a pas de danger à partager vos informations avec un site de confiance.
- Vous avez le plein contrôle des informations que vous partagez avec nous. Vous pouvez modifier vos préférences en tout temps.

4.3 Comment paramétrer ou refuser les témoins

Voile Québec vous donne la possibilité de gérer les témoins que vous acceptez lors de votre navigation sur notre site.

Par le biais de notre outil de gestion des témoins

- Vous pouvez accéder en tout temps à l'outil de personnalisation des témoins grâce à un lien disponible au bas de l'écran du site Web ou de l'application mobile.
- Nous enregistrons vos choix en matière de témoin sur un appareil pour un maximum de 12 mois. Après ce délai, nous vous demanderons à nouveau de faire le choix de vos préférences. Entre-temps, si vous changez d'avis sur les préférences que vous avez exprimées concernant les témoins, vous pouvez les mettre à jour à tout moment, en retirant ou en accordant de nouveau votre consentement.

Par le biais de votre navigateur ou des réglages de votre appareil

- Certains témoins de performance de Voile Québec sont gérés par Google Analytics. Les informations recueillies servent à analyser les données de navigation sur notre site afin d'analyser son efficacité et d'en améliorer l'expérience. Vous pouvez en tout temps bloquer la transmission des données grâce au [module offert par Google](#). En refusant ces témoins de performance, ces informations de navigation ne seront pas transmises à Voile Québec.
- La plupart des navigateurs et appareils fournissent des directives relatives à la gestion des témoins. Vous pouvez donc choisir d'autoriser ou non les témoins. Vous pouvez aussi effacer les témoins à l'aide de ces outils.
- Les paramètres de gestion et leurs fonctionnements varient d'un navigateur et d'un appareil à l'autre et peuvent changer à tout moment. Nous vous invitons à consulter les sections de soutien des différents navigateurs et appareils que vous utilisez pour en apprendre davantage.

5. INFORMATIONS ADDITIONNELLES

Si vous avez des questions à poser au sujet de la présente Politique d'utilisation des témoins de connexion ou sur nos pratiques de traitement des renseignements personnels, vous pouvez communiquer avec nous par courriel ou par la poste aux coordonnées suivantes :

Sophie Duvieusart
Conseillère à la direction
Fédération de voile du Québec
7665 boulevard Lacordaire
Saint-Léonard, QC, H1S 2A7
jembarque@voile.qc.ca
514-252-3097 poste 3838

6. MODIFICATION DE LA POLITIQUE

Il est possible que nous apportions, périodiquement, certaines modifications à notre Politique. Dans un tel cas, un avis à cet effet sera publié sur notre site Web.

Nous vous invitons à consulter la Politique régulièrement afin de prendre connaissance des dernières mises à jour. Celles-ci prennent effet à la date indiquée sur la Politique.

Dernière mise à jour de la Politique : 9 mars 2026